



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(Общероссийский Профсоюз образования)

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

248001, г. Калуга, ул. Ленина, 81
(8-84822) 57-41-13, 56-39-57, факс 57-64-69

e-mail: prokaluga@mail.ru

**Руководителю ОО,
председателю ППО**

_____ № _____

В соответствии с Приказом Генеральной прокуратуры РФ от 15.03.2019 г. № 196 «Об организации прокурорского надзора за соблюдением трудовых прав граждан» и Решением межведомственной рабочей группы по вопросам исполнения трудового законодательства от 24.10.2019 г, в образовательных организациях области проходит проверка исполнения положений Трудового кодекса и коллективных договоров.

Просим вас обратить внимание на срок действия коллективного договора (договор заключается на 3 года и проходит уведомительную регистрацию).

Направляем рекомендации по внесению дополнений в коллективный договор.

Просим вас внимательно изучить материалы и внести дополнения, применимые к вашей организации.

Председатель Калужской областной
организации Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

М. П. Пономарева

1. В целях профилактики составления и заполнения педагогическими работниками избыточной документации работодателям определить конкретные должностные обязанности педагогических работников, связанные с составлением и заполнением ими документации, в трудовых договорах, дополнительных соглашениях:

- в конкретные должностные обязанности учителей, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2) ведение журнала и дневников обучающихся в электронной форме;

- в конкретные должностные обязанности воспитателей, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) участие в разработке части образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений;
- 2) ведение журнала педагогической диагностики (мониторинга);

- в конкретные должностные обязанности педагогов дополнительного образования, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) участие в составлении программы учебных занятий;
- 2) составление планов учебных занятий;
- 3) ведение журнала в электронной форме;

- в конкретные должностные обязанности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, связанные с составлением и заполнением ими документации, могут входить:

- 1) ведение классного журнала;
- 2) составление плана работы классного руководителя;

Локальные нормативные акты об образовательной и (или) рабочей программе, журнале, дневниках обучающихся, связанные с составлением и заполнением педагогическими работниками документации, принимаются по согласованию с выборными органами первичных профсоюзных организаций.

2. В случае истечения у педагогического работника срока действия квалификационной категории за один год до наступления права назначения **страховой пенсии по старости** сохранять на этот период оплату труда с учётом имевшейся квалификационной категории».

3. В случае не менее чем на 6 месяцев по окончании длительной болезни, длительного отпуска, предоставляемого до одного года, сохранить за педагогическим работником условия оплаты труда с учётом имевшейся квалификационной категории.

Конкретный срок, на который оплата труда сохраняется с учётом имевшейся квалификационной категории, определяется коллективным договором.

4. Предусмотреть в правилах внутреннего распорядка свободные от обязательного присутствия в образовательной организации дни с целью использования их для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям для педагогических работников.

5. Предусмотреть в коллективных договорах доплату уполномоченным по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей не менее 20%.

6. Изменения требований к квалификации педагогического работника, научного работника по занимаемой им должности, в том числе установленных профессиональным стандартом, не может являться основанием для изменения условий трудового договора либо расторжения с ним трудового договора по пункту 3 статьи 81 (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации), если по результатам аттестации, проводимой в установленном порядке, работник признан соответствующим занимаемой им должности или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

7. Работникам, имеющим трёх и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. (Ст. 262.2. Федеральный закон от 11.10.2018 г. № 360 –ФЗ).

8. Женщины, работающие в сельской местности, имеют право:

- на предоставление по их письменному заявлению одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы;
- на установление сокращённой продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, если меньшая продолжительность недели не предусмотрена для них федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

Примечание:

Размер повышения оплаты труда, установленный в соответствии с абз. 4, ст.261,1. не может быть снижен по сравнению с размером повышения оплаты труда, установленным на 23.11.2019 г. (ФЗ от 12.11.2019 №372-ФЗ).

- на установление оплаты труда в повышенном размере на работах, где по условиям труда рабочий день разделён на части.

